



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางในการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖๖ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพ เสริมสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการ เพื่อความก้าวหน้าของข้าราชการในการปฏิบัติราชการ และให้ข้าราชการมีประสบการณ์ ในงานที่หลากหลาย ตลอดจนเป็นการลดความเสี่ยงในการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม และประโยชน์แก่ทางราชการเป็นสำคัญ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และ แนวทางการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานี อนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ทุกระยะเวลา ๒ ปี ดังนี้

๑. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน หมายถึง การให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติราชการอยู่เดิม ไปดำรงตำแหน่งอื่นหรือปฏิบัติราชการอื่นภายในส่วนราชการ เดียวกันหรือต่างส่วนราชการ โดยเป็นการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานไปดำรงตำแหน่งสายงานเดิมหรือสายงานอื่น ก็ได้ โดยจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.จ. กำหนด

๒. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน มี ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๑ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ตามที่ผู้ประสงค์ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ได้แสดง ความประสงค์ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน

๒.๒ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อความเหมาะสม และประโยชน์ของทางราชการ โดยนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ใช้ดุลยพินิจให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เมื่อมีเหตุอันควร หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๓. วิธีในการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน

๓.๑ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ตามที่ผู้ประสงค์ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานได้แสดง ความประสงค์ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน

(๑) ให้ผู้แสดงความประสงค์ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ยื่นแบบแจ้งความประสงค์ ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงระดับหัวหน้า ส่วนราชการ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม ของทุกปี

(๒) การพิจารณาให้สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน จะพิจารณา ปีละ ๑ ครั้งในเดือน กันยายน ของทุกปี

(๓) การพิจารณา...

(๓) การพิจารณาให้สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน จะพิจารณาเหตุผลความจำเป็น และมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ รวมทั้งความเหมาะสมของตัวบุคคลที่จะสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานให้ตรงกับลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน

(๔) ให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เป็นผู้พิจารณาการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน หรืออาจจะแต่งตั้งคณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

(๕) ให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้รับการพิจารณาให้สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เริ่มสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

๓.๒ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อความเหมาะสม และประโยชน์ของทางราชการ โดยนายกองการบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ใช้ดุลยพินิจให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เมื่อมีเหตุอันควร หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

(๑) กรณีหัวหน้าส่วนราชการ เสนอนายกองการบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ พิจารณาให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานภายในส่วนราชการ เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นอันสมควร เพื่อความเหมาะสม หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยสามารถดำเนินการได้ตลอดตามความเหมาะสม

(๒) กรณีนายกองการบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ พิจารณาให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นอันสมควร เพื่อความเหมาะสมหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยสามารถดำเนินการได้ตลอดเวลาตามความเหมาะสม

๔. คุณสมบัติของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่จะสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน

ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานีนามายเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิจิต ไตรสรณกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

แบบคำร้องขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

๑. ชื่อและนามสกุลของผู้ประสงค์จะขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
๓. ตำแหน่งที่ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน.....
๔. วุฒิการศึกษา ผู้ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน มีคุณวุฒิการศึกษา
() ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระบุ.....
() ไม่ตรง
๕. ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะสับเปลี่ยน
หมุนเวียนงานหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
๕.๑รวม.....ปี.....เดือน
๕.๒รวม.....ปี.....เดือน
๕.๓รวม.....ปี.....เดือน
๖. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการนับจากปัจจุบันลงไป จำนวน ๒ ครั้ง
๑. ครั้งที่.....ปี.....ผลการประเมินระดับ.....
๒. ครั้งที่.....ปี.....ผลการประเมินระดับ.....
๗. ผ่านการอบรมหลักสูตร
.....
.....
.....
.....
๘. ความถนัดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและความรู้ความสามารถพิเศษที่จะนำความรู้ ทักษะ และ
สมรรถนะไปปรับใช้ในตำแหน่งที่ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน
.....
.....
.....
๙. เหตุผลความจำเป็นที่ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบประวัติส่วนตัว
ผู้ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

๑. ชื่อและนามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. สถานภาพการสมรส () โสด () สมรสอยู่ด้วยกัน () สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน () หย่า () หม้าย
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง..... ระดับ.....
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๗. ตำแหน่งปัจจุบัน..... รับราชการในตำแหน่งดังกล่าว
มาเป็นเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน
๘. ดำรงตำแหน่งในสังกัดปัจจุบัน เมื่อวันที่.....
รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน
๙. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท วุฒิการศึกษา.....
๑๐. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
๑๑. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน.....
.....
๑๒. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๓. ตำแหน่งที่ขอขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน คือ
๑๔. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....